Guía fácil para hacer su propio blog utilizando Blogger.com

Metas de Aprendizaje

Estructura de un blog

¿Qué es un blog?

Un blog es un sitio web que se actualiza periódicamente, que recopila cronológicamente textos o artículos de uno o varios autores, apareciendo primero el más reciente, donde el creador conserva siempre la libertad de dejar publicado lo que crea pertinente.

Elementos que componen un blog.

Algunos elementos son comunes en todos los blogs, como el título principal, ubicado en la parte superior de la página, las entradas organizadas por hora y fecha, además de una opción para agregar comentarios en una entrada. Otros elementos tales como el subtítulo y barra de información, son opcionales y se añaden a la discreción del diseñador del blog. Otras partes del blog que no son obligatorias, pero que se encuentran frecuentemente en ellos son: imágenes, entradas, videos, y enlaces, como el blog del ejemplo anterior.

Ahora que ya conoce los componentes generales, empezaremos con la construcción de nuestro propio blog con un sitio web que se llama **Blogger.com**

Creación de una cuenta Blogger

Para crear un blog en Blogger, se debe ingresar a la siguiente dirección electrónica:

www.blogger.com.

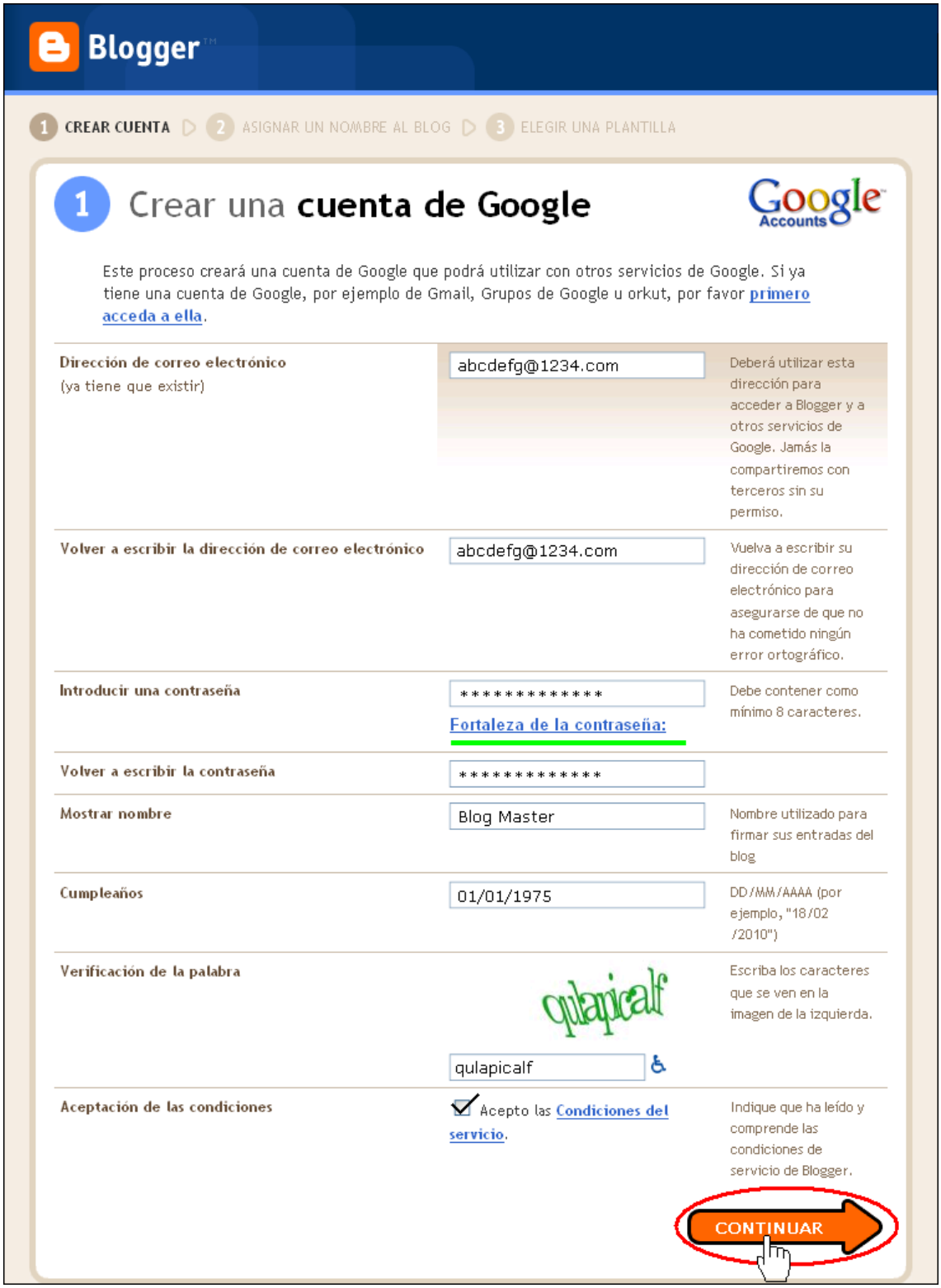
¡Bienvenidos a Blogger.com!

Blogger es un sitio web dirigido por Google y es uno de los más populares para la creación de blogs. Es utilizado por muchas personas, empresas, grupos musicales, y estaciones de noticias alrededor del mundo debido a su simplicidad y facilidad de uso, como la mayoría de los productos Google.

1) Lo primero que vamos a hacer es crear una cuenta Blogger; si ya tiene una cuenta en Gmail puede usarla también en Blogger, de esta forma es más sencillo registrarse. Para facilitar el uso de esta guía, vamos a empezar por crear una cuenta en Gmail.

¡Empecemos!

2) Haga click en el ícono que dice **"Crear un Blog".** Si ya tiene cuenta en Gmail ponga su nombre de usuario y contraseña en el área donde se indica. Los nuevos usuarios necesitarán una dirección de correo electrónico (cualquiera). Los usuarios de Gmail no necesitan realizar este paso porque ya lo hicieron para crear su cuenta de correo.



3) Una vez que haya terminado haga clic en **"Continuar".**

4) Ahora debe asignar un nombre al blog. Este nombre debe estar relacionado con la idea principal de su blog. Dado que van a hacer un blog para su empresa Labor@, un buen nombre sería el nombre de la empresa. ¡Además! No se preocupe si no está totalmente satisfecho con el nombre elegido porque lo puede cambiar en el momento **que usted quiera.**

Dirección de su sitio web

Una buena dirección siempre es algo corto, fácil de recordar y directamente relacionado con el tema de su blog, por lo que el nombre de su empresa es una excelente opción. El problema con las direcciones hoy en día, es que la mayoría de las que queremos ya están registradas por otra persona, así que necesitará tomar esto en consideración.

5) Puede comprobar la disponibilidad de su dirección para ver si ya está utilizado, dando clic en **"Comprobar la disponibilidad**". Una vez que haya encontrado una dirección, haga clic en **"continuar".**

Nota: El nombre que usted ha elegido para la dirección de su blog siempre terminará con **.blogspot.com**. Por ejemplo **http://guíaparahacerunblog.blogspot.com.**

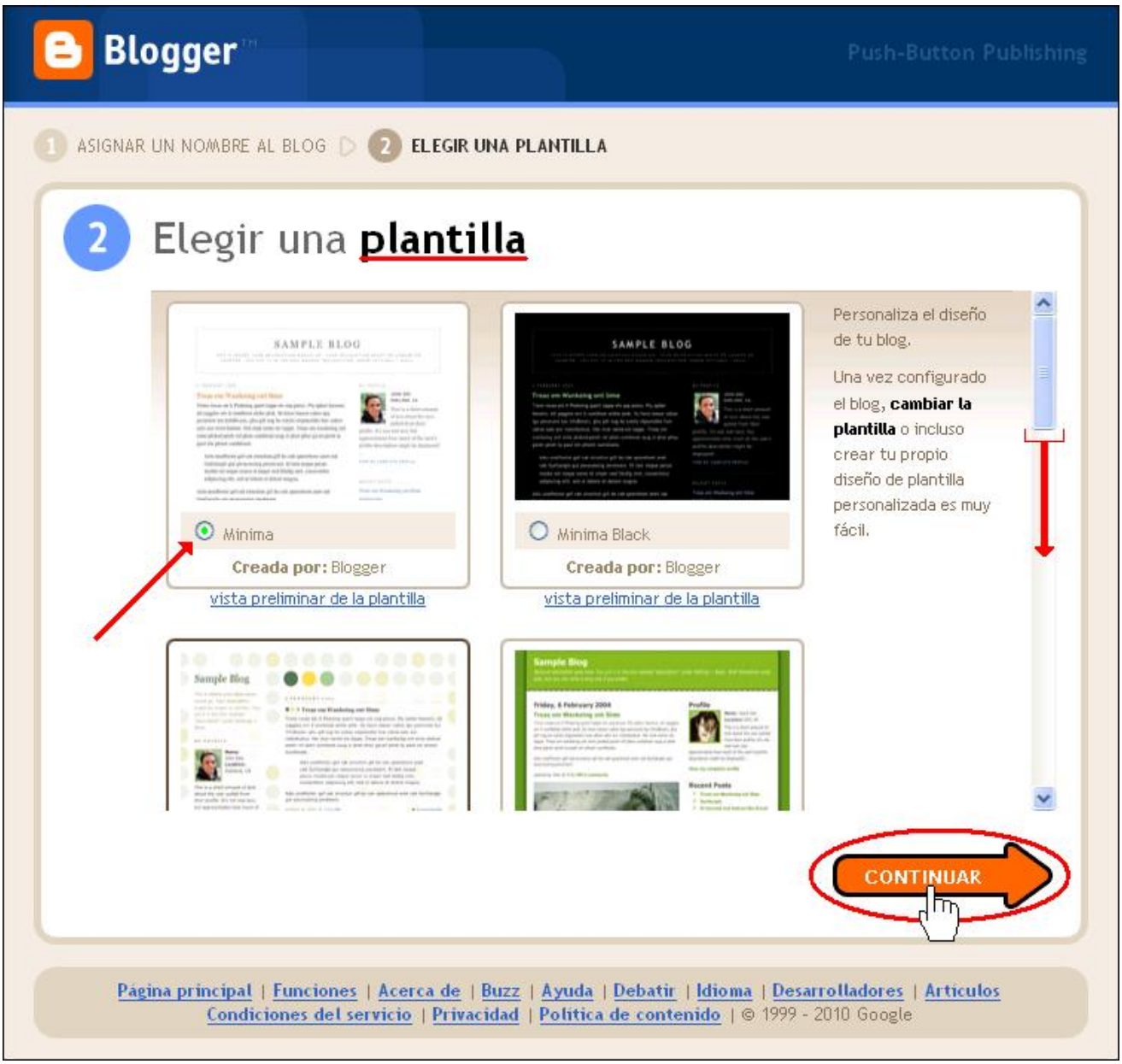
¡Recuerde! Que será su dirección cuando tenga que dársela a los lectores interesados.

¡Manos a la obra!

1) A continuación debe elegir el diseño y el estilo de su blog. Existe una gran variedad de diferentes estilos y diseños para todos los gustos.

Recuerde desplazarse hacia abajo a través de todas las opciones antes de elegir. Más adelante usted podrá cambiar los colores de fondo, fuente, tamaño y colore de texto; por lo que ahora solo concéntrese en el estilo o diseño del blog.

2) Una vez que esté listo, haga clic en **"Continuar".**



Ahora es necesario que ingrese su primera entrada para su blog; pero antes:

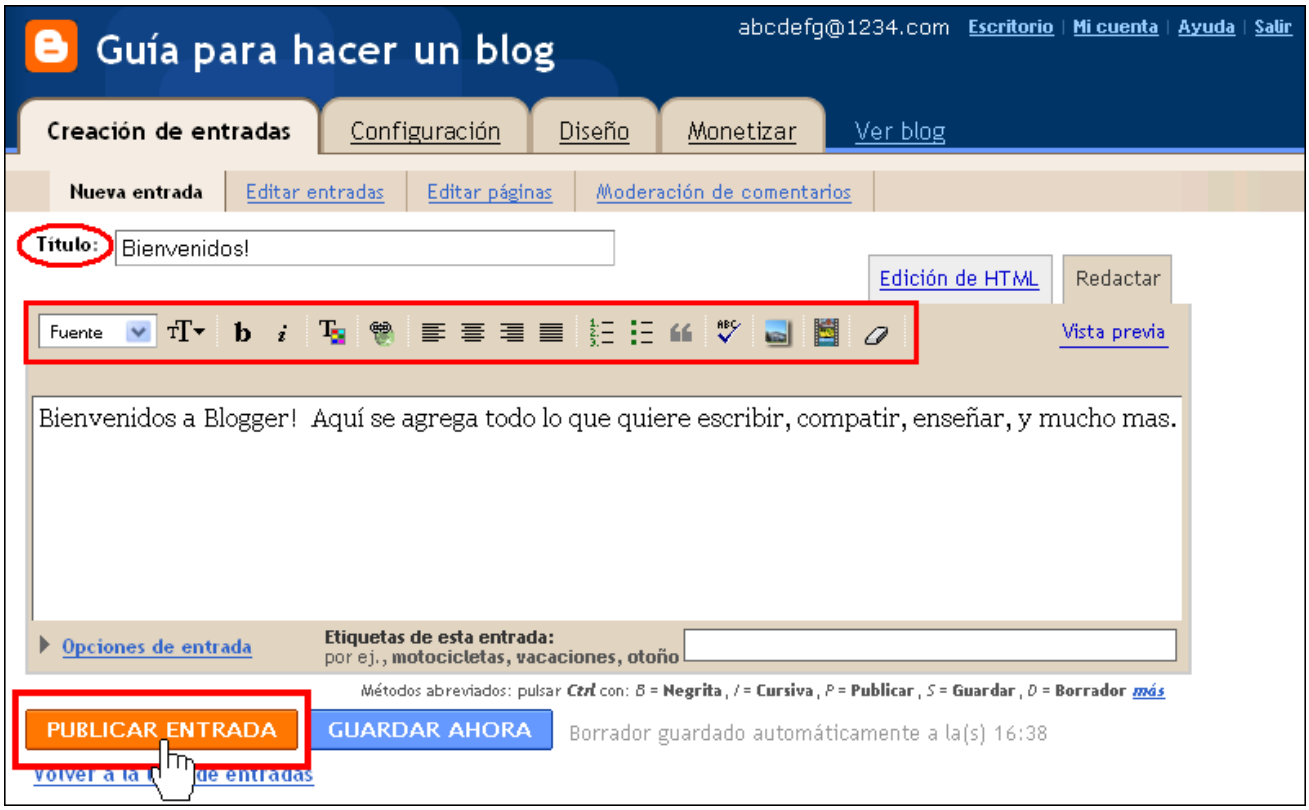
¿Qué es una entrada?

Una entrada es una aportación al blog. Los blogs se componen de varias entradas. Todas las entradas se almacenan en la base de datos de Blogger.

Una bienvenida a sus lectores, o en su caso a sus clientes, es una buena opción para empezar. Usted puede explicar lo que estará en el blog en los próximos días, dar una breve descripción de su empresa, sus productos, los objetivos del blog, o cualquier cosa que considere oportuna, siempre que se sea dentro del contexto general del blog. No hay una única forma de hacer un blog, tiene flexibilidad para exponer lo que mejor considere.

¡Recuerde! Hay una barra de opción para arreglar el texto arriba del lugar designado para escribir su entrada.

3) Una vez terminada su entrada, publíquela en su blog dando clic en **"Continuar".**



4) Usted recibirá un mensaje de confirmación. Haga clic en "**Empezar a publicar**" para ver su blog.

Este es un ejemplo de un blog con su primera entrada. Blogger añadirá automáticamente ciertos elementos que ya vimos, como la hora y la fecha de la entrada, y el título del blog y de la entrada de acuerdo al estilo que usted ha elegido.

El Escritorio

Esta es la primera página que verá a partir de ahora al inicio de una sesión en su cuenta Blogger. Desde aquí se puede acceder a muchas opciones básicas e importantes como:

- La redacción de una nueva o la edición de una antigua entrada
- Cambiar las configuraciones
- Personalizar el diseño
- Hacer un perfil

Esta página incluye muchas otras cosas como la **"Lista de lectura",** y la sección **"Otras cosas"** que son útiles, pero no tan importante para la construcción de su blog. Es importante que explore esas opciones para que conozca más a fondo la aplicación.

Personalizar su perfil

¿Qué es un perfil?

Un perfil es la información necesaria para que sus clientes lo puedan ubicar, y la descripción los productos y/o servicios que ofrece; es una buena manera para que sus visitantes conozcan un poco más sobre su empresa. Cuando uno está haciendo un blog personal, debe considerar cual información será accesible a los visitantes y al público. Puede acceder la opción para editar su perfil desde el Escritorio de Blogger.

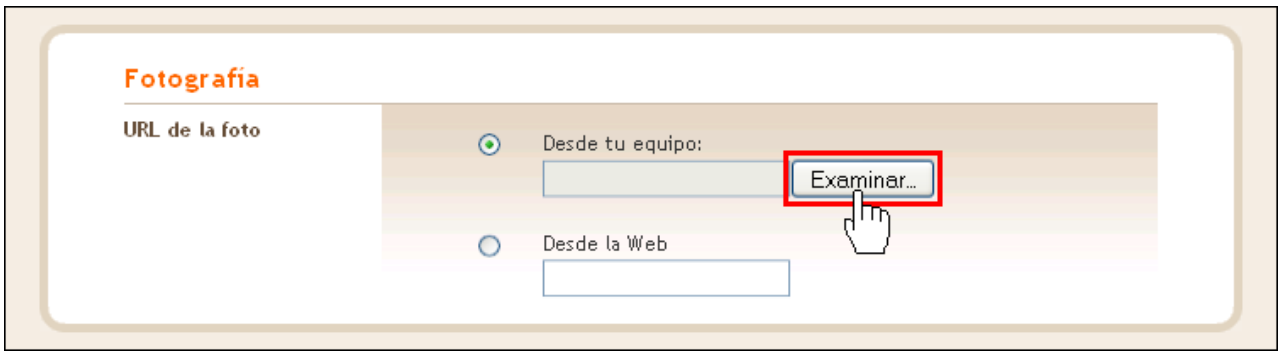
Hay diferentes secciones disponibles en el perfil y usted tiene la libertad de llenarlo a su gusto. En esta guía nos concentraremos en 4 de las 8 secciones, que creemos que son las más importantes.

1) Privacidad

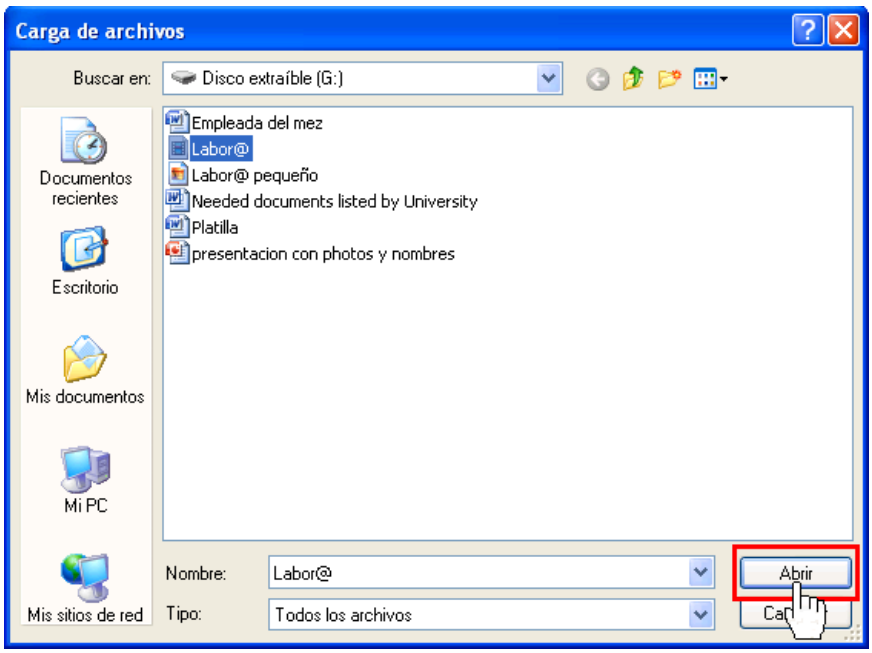
La privacidad siempre es un asunto muy importante a la hora de dar detalles en Internet; dado que estamos haciendo un blog para nuestra empresa Labor@, para nosotros es una ventaja compartir información como el e-mail del negocio, el nombre, el perfil, y blogs que estemos siguiendo, puesto que podríamos crear una red entre otras empresas.

2) Foto de Perfil

Usted puede aprovechar esta sección para cargar el logo de su empresa. Para hacer eso, haga clic en **"Examinar".**

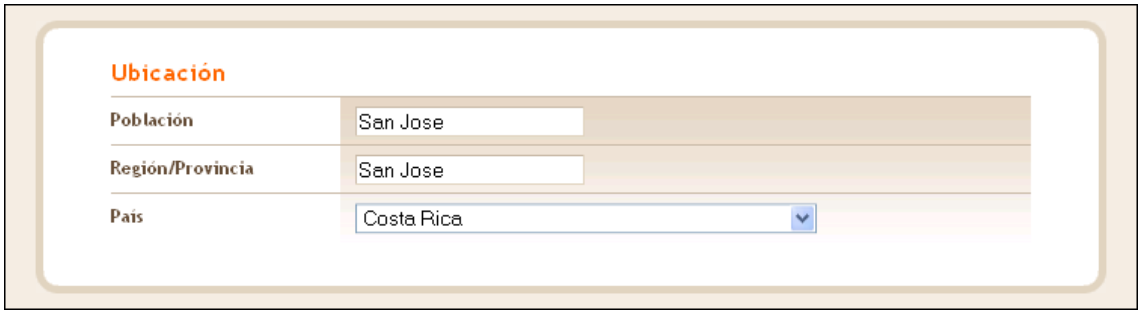


Busque y seleccione el archivo, y haga clic en **"Abrir"** para cargarlo.



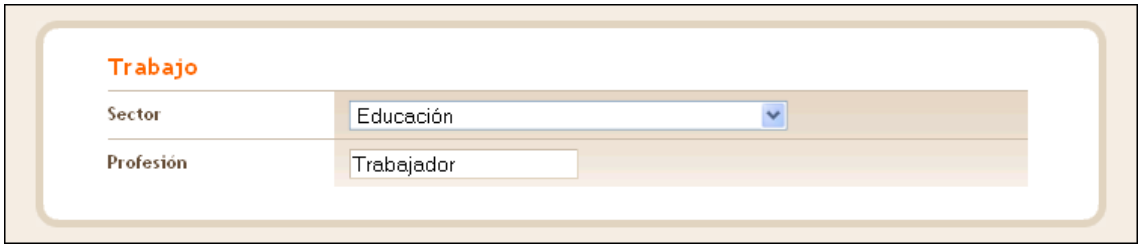
A continuación, se presenta una vista previa de la imagen. Si desea cambiar la imagen haga click en "**Eliminar imagen".** Si no le gusta la imagen, haga clic en "Eliminar imagen" y seleccione otra imagen.

3) Ubicación



Le indica a sus clientes o proveedores la ubicación de su empresa.

4) Trabajo



Da una idea general del sector al que pertenece su empresa.

Quedan cuatro secciones más en la edición de perfil que usted puede elegir a llenar, sin embargo éstas son las más importantes de una empresa Labor@.

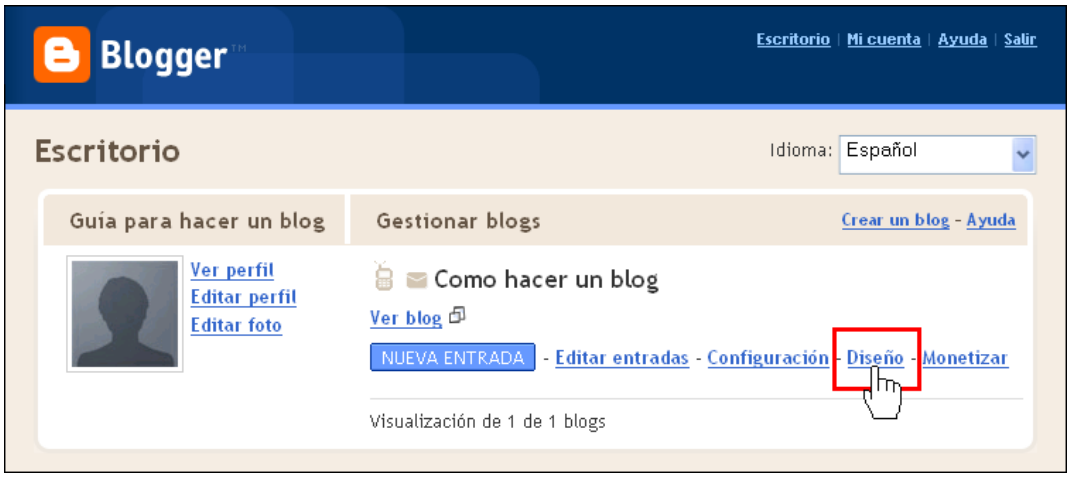
Una vez que ha terminado de rellenar lo que ha considerado importante para el perfil de su blog, haga clic en **"guardar perfil**" situado en la parte inferior de la página para guardar su trabajo. Usted recibirá un mensaje confirmando que su perfil se guardó.

La siguiente imagen presenta un perfil terminado.

Diseño del Blog

Esta sección muestra las opciones que ofrece blogger para personalizar su blog.

1) Para acceder a estas opciones, haga clic en **"Diseño"** desde el escritorio de su blog…



2) O haga clic en **"Personalizar"** ubicada en la esquina derecha de la página principal del blog…

Cualquiera de esas opciones le llevará a la misma página. Observe que en la sección **"diseño"** hay cuatro pestañas que corresponden a diferentes partes del blog que se pueden cambiar.

A) En la parte que se llama **"Elementos de la página"** se puede personalizar el diseño general de su blog, como por ejemplo, la ubicación y los tipos de elementos que se encuentran. Para cambiar la ubicación de algunos elementos:

1- Haga clic y manténgalo en una casilla de color beige oscuro, y colóquelo en uno de los tres campos indicados.

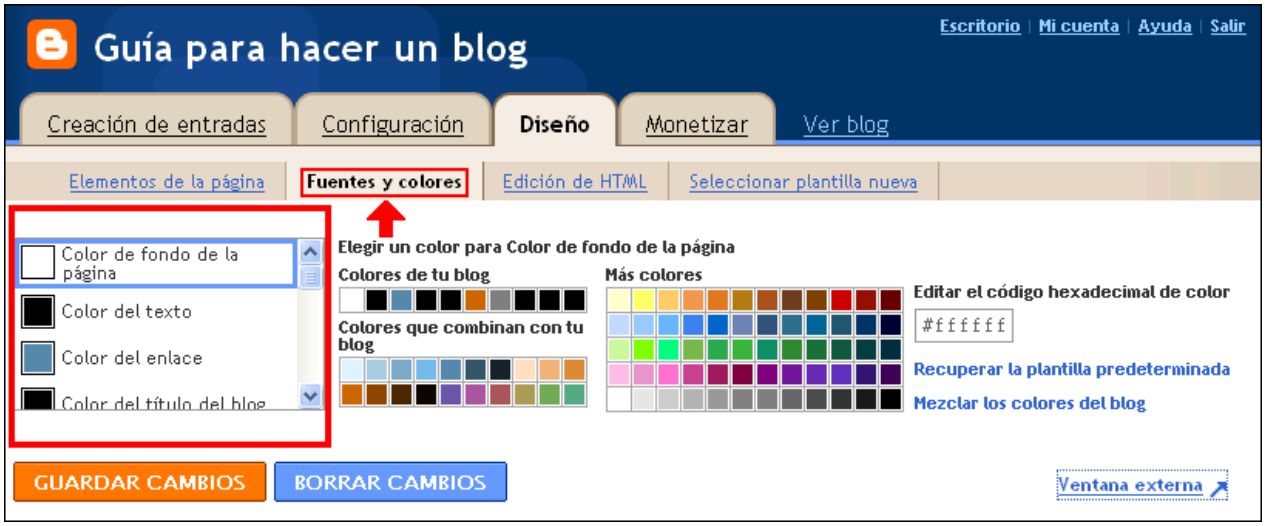
Si usted hace clic en **"Añadir un Gadget"** podrá agregar un gadget en este lugar. Hay una gran variedad de gadgets que puede elegir, tales como: videos de youtube, notificaciones de Twitter, notificaciones de noticias, juegos, una casilla para poner texto, y mucho más. Hay una colección tan grande que no podremos ver cada uno en esta guía.
Sin embargo, es importante que usted sepa que existen y hay que tomar tiempo para explorarlas porque son divertidas y fáciles de tener en su blog para personalizarlo.

Finalmente, si usted hace clic en **"Editar"** en la esquina de una de las casillas, una ventana se abrirá dándole más opciones para el área correspondiente.

2- Una vez que haya terminado recuerde hacer clic en **"guardar"** para guardar los cambios, se encuentra en la parte superior.

B) En la sección **"Fuentes y colores"** puede cambiar la fuente y color de todo el texto que se encuentra en el blog, y puede cambiar los colores de fondo. Debe desplazarse a través de las opciones en la ventana al lado derecho para seleccionar el componente que le gustaría cambiar.

La opción **"Edición de HTML"** le proporcionará el texto HTML de la plantilla. Esta sección es sólo para las personas que tienen conocimientos avanzados sobre el código HTML y no está recomendado para los usuarios con conocimientos básicos o nulos de tratar de cambiar el código porque cambios pequeños pueden tener grandes efectos sobre su blog.



C) En la última sección llamada **"Seleccionar plantilla nueva",** hay una lista de los diferentes diseños de blog, como al inicio de la creación de su cuenta Blogger. Aquí puede seleccionar otra plantilla, en caso de que quiera cambiar la primera elección. Haga clic en **"Guardar plantilla"** si elije una diferente.

Ingreso de un elemento multimedia

Ahora, aprenderá cómo añadir archivos multimedia con entradas, tales como: videos, videos de youtube, o fotografías.

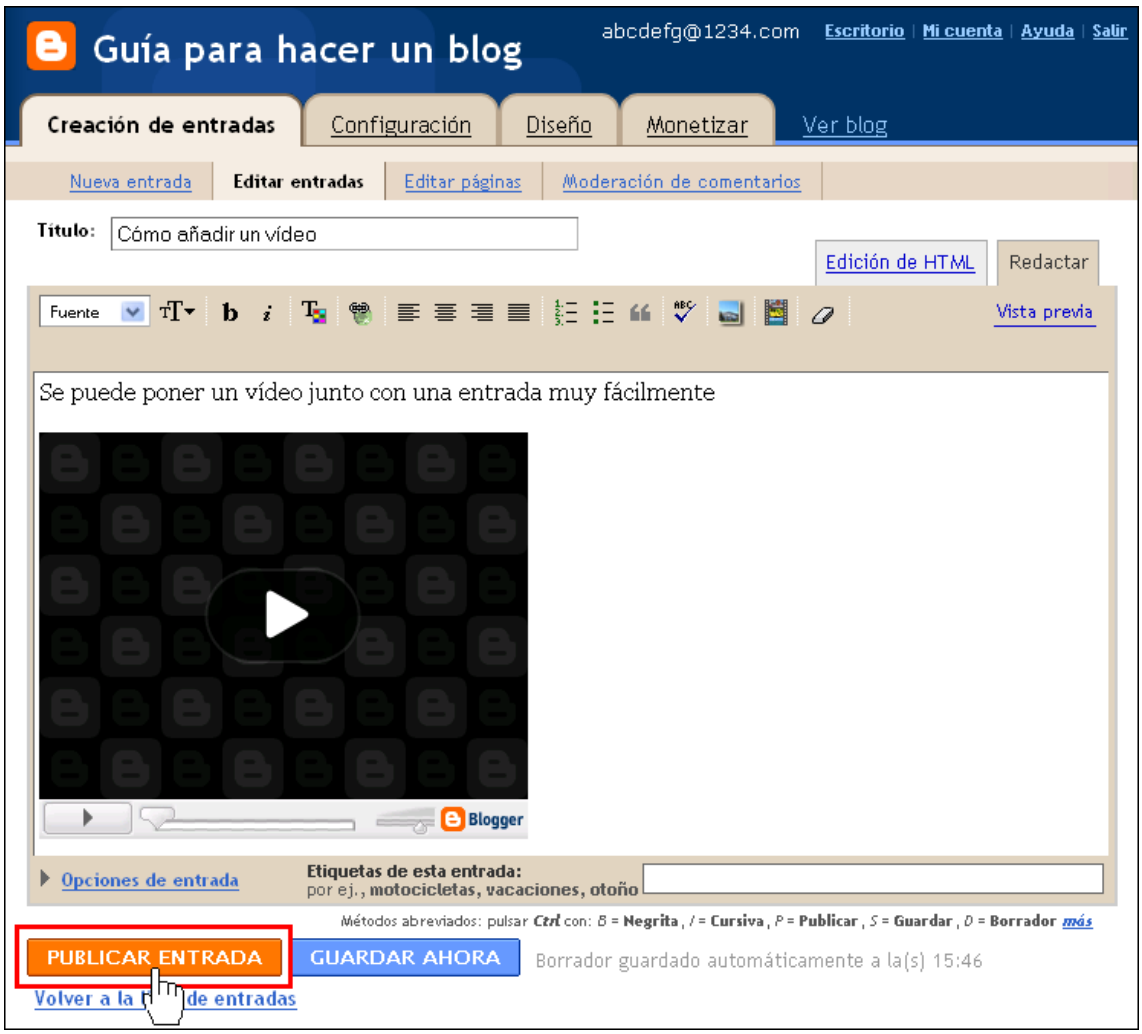
1) Videos

Para añadir un video a su entrada, usted debe de producirlo. Eso requiere entonces que usted grave y edite un clip antes de publicarlo en su blog; esto requiere un gran trabajo, que necesita equipos especiales como una computadora con software para editar y una cámara video. La otra opción, si tiene recursos limitados, es de hacer un diaporama de fotografías. Hay programas gratuitos que se pueden descargar desde Internet como "Photostage Slideshow Software" y "Smilebox" que son muy sencillos de utilizar y requieren solamente una cámara digital para sacar fotos. O puede también crear un video en Movie Maker.

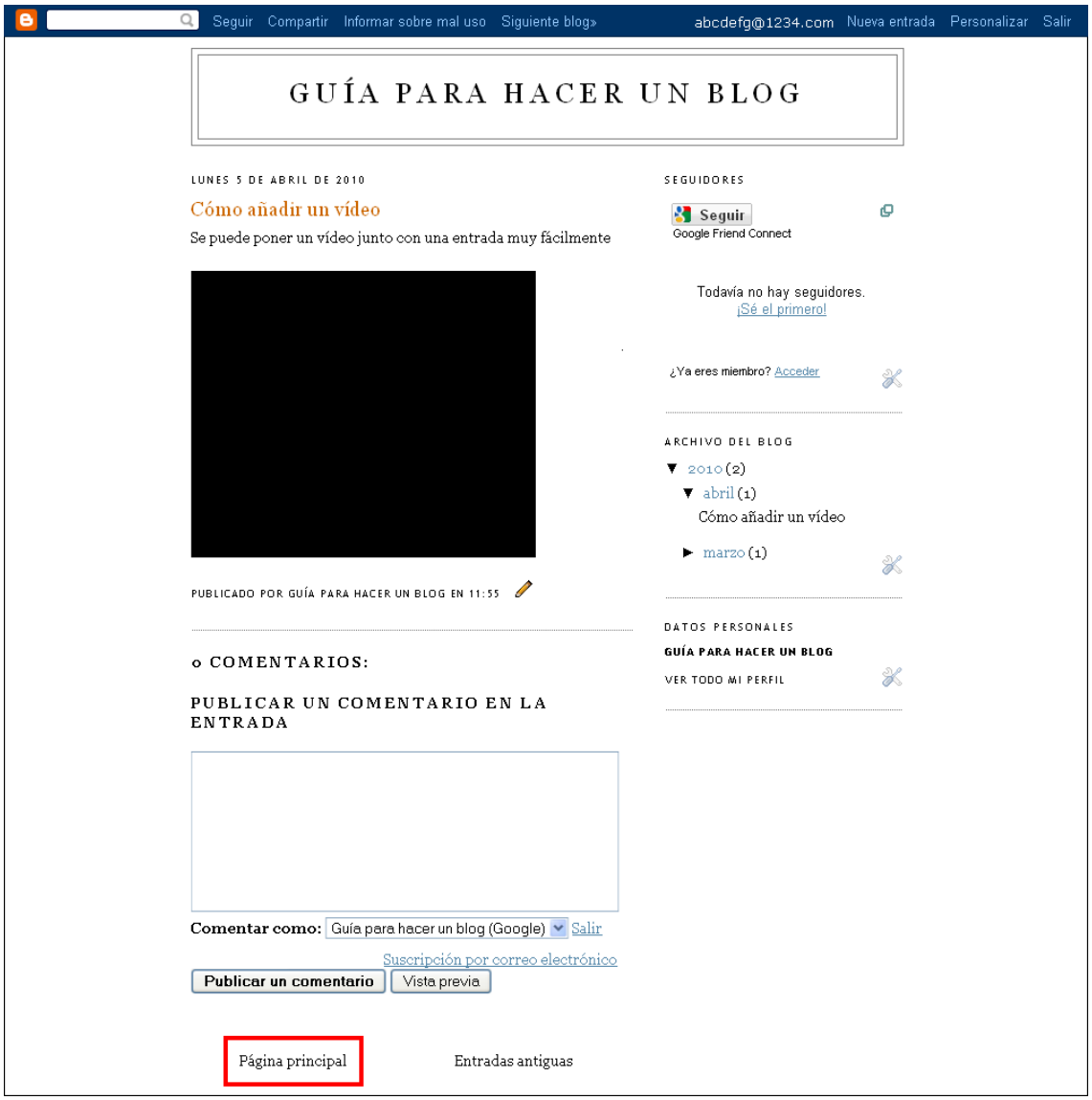
A- Primero, cree una nueva entrada con un clic en **"Nueva entrada"** que se ubica en el "Escritorio" de su blog o en la esquina superior derecha de la página principal del blog al lado de "personalizar". A continuación, escriba lo que desee en el cuadro de texto, por ejemplo algo que describe el video, y después haga clic en **"Añadir video".**

B- Una ventana se abrirá encima del texto pidiéndole localizar el archivo de video que desea subir. Una vez que haya seleccionado el archivo que desea publicar en su blog, ponga un título al video, acepte los términos y condiciones, y haga clic en **"Subir video".**

C- La película seleccionada aparecerá directamente en la ventana de texto. Ahora solamente tiene que hacer clic en **"Publicar entrada"** para colocar la entrada en su blog. Usted recibirá un mensaje de confirmación indicando que la entrada se ha publicado correctamente. Haga clic en **"Ver entrada"** para continuar.



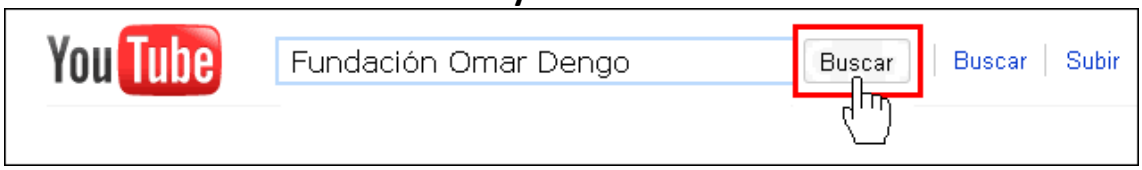
Cada vez que publique algo en su blog, la primera visión que usted tendrá de la entrada será aquel en que se pueden agregar comentarios. Para verla en la página principal de su blog, haga clic en **"página principal"** ubicada en la parte inferior de esta página. Para volver a esta pantalla desde la página principal, haga clic en el título de la entrada.



2) Videos YouTube

Para subir un video de youtube debe ingresar a la siguiente dirección:

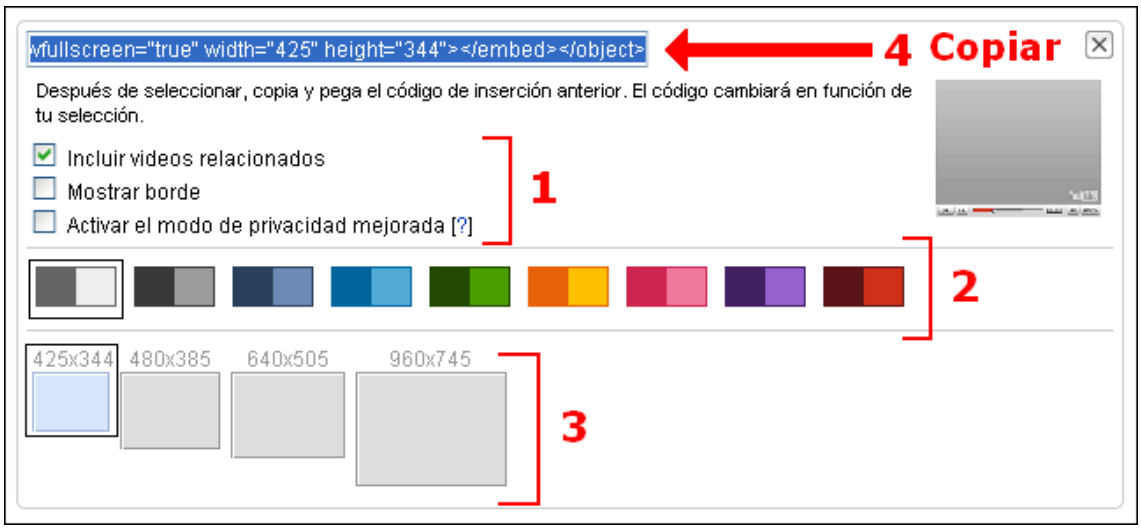
www.youtube.com.



A- Busque en la biblioteca youtube algunos videos y escoja el que le gustaría compartir en su blog.

B- Por ejemplo este es un video que quisiéramos compartir con ustedes en mi blog. Lo primero que debe hacer es un clic en **"Insertar"** ubicada debajo del reproductor de vídeo.

C- Aparecerá esta ventana en la cual tiene que arreglar algunas configuraciones y seleccionar el color y el tamaño del reproductor de vídeo. Sugeriríamos establecer el tamaño del reproductor de vídeo al más pequeño para obtener la mejor resolución. Después de eso, copie todo el texto que está en la barra de arriba con **"Ctrl + C"** o con clic derecho y seleccionar **"copiar".**

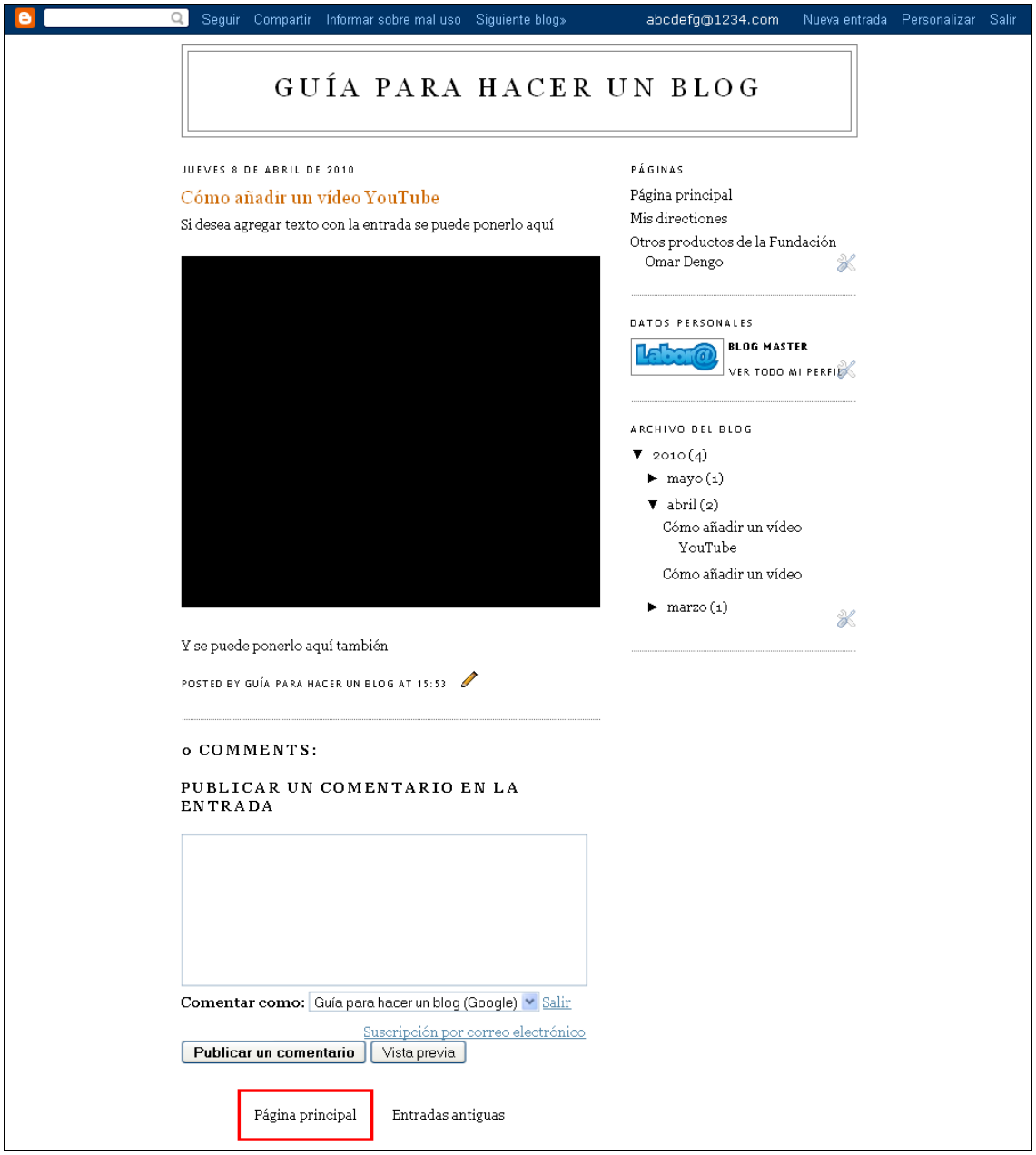


D- Después de esto tiene que volver a su blog y crear una nueva entrada con un clic en **"Nueva entrada"** que se ubica en el **"escritorio"** del blog o en la esquina superior derecha de la página principal del blog al lado de **"personalizar".** Pegue el texto que copió de youtube directamente en la casilla de texto como se ve en la ilustración.

Si quiere añadir texto con la entrada del video, por ejemplo, una explicación de lo que está publicando en su blog, o de que trata el video, puede ponerlo sin espacios en la parte superior o inferior del texto HTML, como se ve en la ilustración marcado con las flechas rojas.

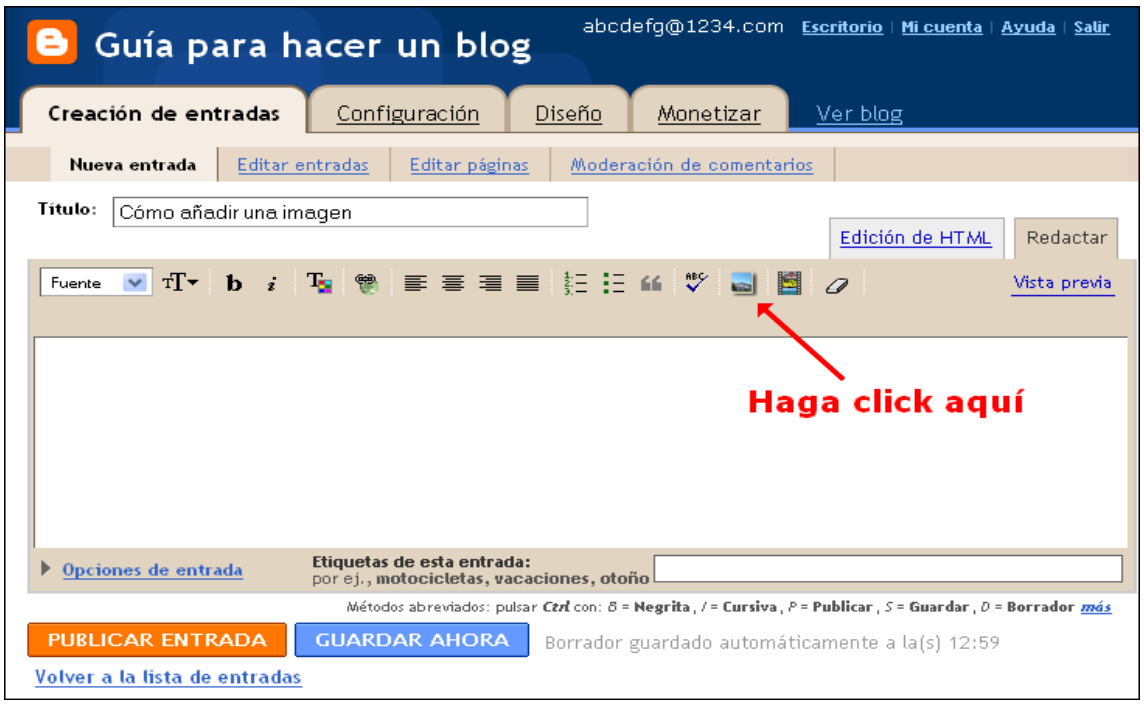
E- Una vez que haya completado la entrada, haga clic en **"Publicar entrada"** para publicarla en su blog.

Este es un ejemplo del producto final. Después de hacer clic en “Publicar entrada”, la primera vista de la entrada que tenemos es esa donde se puede poner comentarios. Para ver la página principal del blog, haga clic **en “página principal”** ubicada en la parte de abajo.

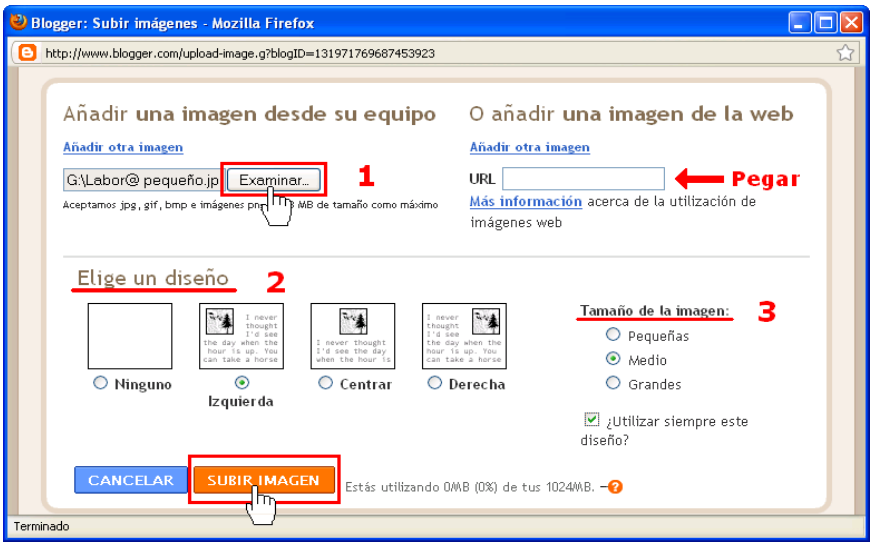


3) Añadir una imagen

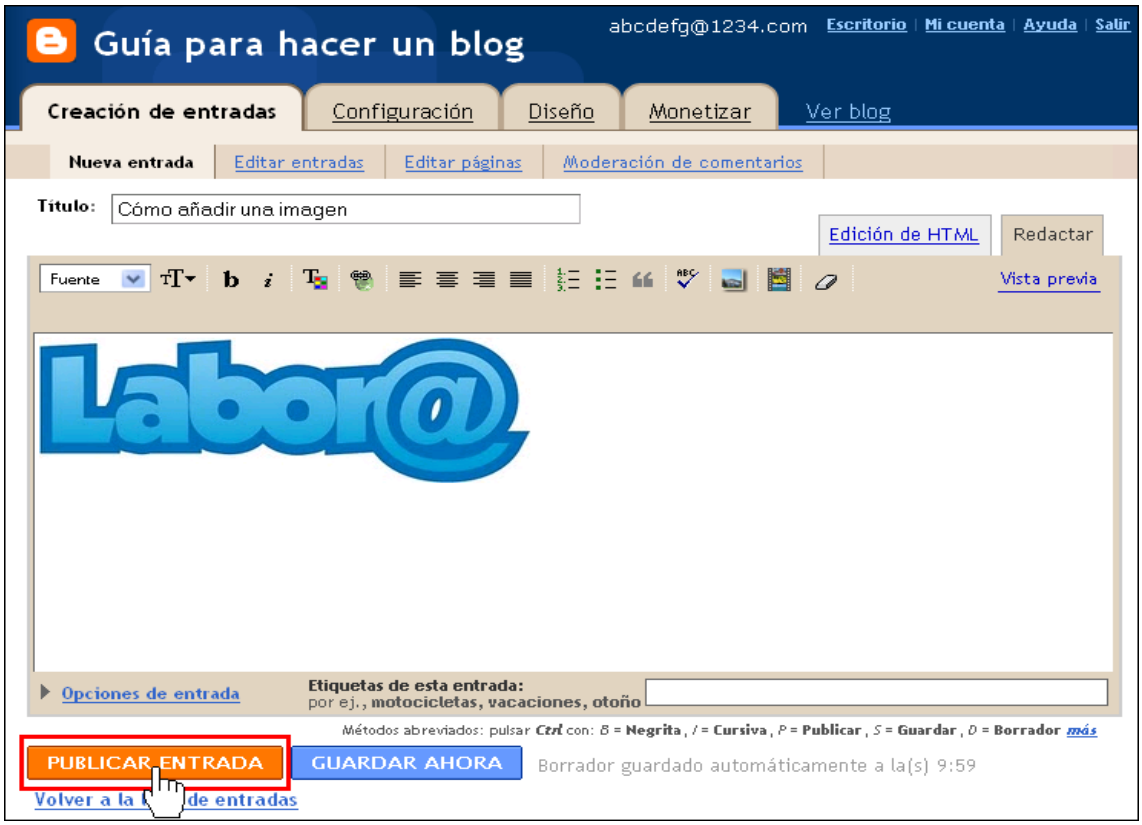
A- Ahora va a aprender cómo añadir una imagen junto con una entrada. Usted debe crear una nueva entrada con un clic en **"Nueva entrada"** que se ubica en el **"escritorio"** de su blog o en la esquina superior derecha de la página principal de su blog al lado de **"personalizar".** A partir de aquí, haga clic en **"Añadir una imagen"** en la barra de texto puesto de relieve por la flecha en la ilustración.



B) Una ventana aparecerá pidiéndole que busque el archivo que quiere subir. Después usted debe escoger el tamaño y la posición de su imagen dentro de su entrada. No se preocupe si no está seguro de la ubicación o el tamaño que desea, usted podrá cambiarlo luego si desea. También se puede poner una fotografía de Internet utilizando Imágenes Google. Una vez que la encuentre, copie la dirección y péguela donde dice **URL** en la esquina derecha superior. Haga clic en **"Subir imagen"** para continuar.



Al subir la imagen, ésta aparecerá en el área de escritura; al igual que con los videos, se puede añadir texto a la entrada. En este caso, no se añadió ningún texto porque no fue necesario.



C- Así es como debería ser la entrada en la página principal de su blog. Esta vez elegimos la vista de la página principal del blog para hacer un cambio. Para acceder a esta vista, haga clic en **"Página principal"** que se ubica a bajo de la entrada con comentarios que se ve después de publicar la entrada.

Edición de Entradas

Usted puede editar cualquier entrada fácilmente con Blogger.

1) Lo primero que se debe hacer es acceder la sección **"Editar entradas"** de su cuenta Blogger. De click en "**Editar entradas"** desde el "Escritorio" de su blog, o desde la sección **"Nueva entrada",** así como se puede ver en las imágenes de abajo.

I

II

2) Luego, recibirá una lista de sus entradas en orden de hora y fecha de publicación como se ve en la ilustración de la página anterior. Haga clic en **"Editar"** escrito en azul y situado en la fila de la entrada en particular que quisiera cambiar. Puede quitar una entrada entera también con un clic en **"suprimir"** ubicado en la fila de la entrada correspondiente.

3) Aquí hemos decidido añadir una explicación a la imagen que hemos subido antes, en la guía. Hemos decidido poner el texto debajo de la imagen pero se puede poner en cualquier lugar que le gustaría: arriba, a la izquierda, o a la derecha.

Una vez finalizado, haga clic en **"Publicar Entrada"** para publicar su entrada editada.

Este es un ejemplo de la entrada editada. Tome en cuenta que la edición de la entrada no cambiará la fecha y hora original de la publicación y quedará ordenada cronológicamente dentro de los archivos del blog. También, elegimos la vista de la página principal y no la vista de la entrada con comentarios.

Páginas

El último componente del blog que aprenderá se llama **"Páginas".** Esta característica le permite añadir información en su propia página aparte de la principal del blog. Por ejemplo, usted puede hacer una página "Contáctenos" muy útil para las empresas Labor@, con una lista de productos, una autobiografía, etc. En este ejemplo, vamos a construir una página de "Mis Productos".

1) De click en **"Creación de entradas"** ubicado en la esquina superior. En esta ficha, seleccione **"Editar páginas"** y luego **"Página nueva"** como se ve en la ilustración.

En este ejemplo, hemos decido proporcionar a nuestros lectores, información sobre algunos de los servicios que la Fundación Omar Dengo ofrece y por eso llamamos esta página: "Otros servicios de la Fundación Omar Dengo". Hemos agregado enlaces para cada servicio, y para hacer eso tuvimos que hacer clic en **"Enlaces"** ubicado en la barra de herramientas. Una vez que haya terminado, haga clic en **"Publicar página".**

Estes es el ejemplo de la página publicada en el blog. Anotar la nueva sección en la barra lateral del blog que se llama "páginas" que aparece en el cuadro rojo. Se puede agregar un máximo de diez páginas en su blog. Usted puede volver a la página principal del blog con un clic en “Página principal”. Recuerde, este que acabamos de ver es solamente un ejemplo, hay diferentes utilizaciones y aplicaciones para las páginas que puede utilizar de varias maneras.

Aquí tenemos otro ejemplo de una página. Esta es una página de "Información de contacto", muy útil para las empresas Labor@.

¡Excelente! Ya sabe cómo crear un blog. Ahora es su turno de crear su propio blog. Con la información que tiene está listo para crear una cuenta Blogger, publicar entradas con videos, videos de youtube, e imágenes, editar entradas, qué son y cómo hacer páginas. Tiene todas las herramientas necesarias.

¡Buena Suerte!